



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА – ГР. ШУМЕН

9700 гр. Шумен, ул. „Милан Борисов” № 16

www.csop-shumen.com тел. 089 602 2102 – директор;
054/860-340 – канцелария; e-mail: info-2700133@edu.mon.bg

ПРАВИЛА и ПРОЦЕДУРИ

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА

ЗА ПОДАВАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ,

ЖАЛБИ И СИГНАЛИ ОТ РОДИТЕЛИ/НАСТОЙНИЦИ И ДРУГИ ЛИЦА

В ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА – ШУМЕН

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА

ГР. ШУМЕН

Чл. 9. За всеки конкретен случай директорът назначава комисия в състава на която се включва и представител на непедагогическия персонал.

Чл. 10. Комисията заседава и в 7-дневен срок изготвя писмен доклад, който предоставя на ЗАС за входящ номер, заедно с всички доказателства по случая. Когато за решението на конкретно предложение, жалба и сигнал е необходимо повече технологично време, подателят се уведомява писмено с аргументация.

Чл. 11. Директорът се произнася по доклада на комисията в 7-дневен срок с мотивирано становище.

Чл. 12. ЗАС изпраща до подателя решението на директора с писмо с обратна разписка.

Чл. 13. При постъпване на жалба или сигнал за дете в риск, директорът незабавно уведомява устно за ситуацията ДАЗД, ОЗД, РУ на МВР – Шумен и РУО – Шумен, а след това и писмено с доклад.

Чл. 14. При постъпил сигнал или жалба срещу лице от персонала на ЦСОП – Шумен за насилие, действие или бездействие, застрашаващо здравето или живота на дете се действа по реда на настоящата процедура. На основание чл. 193 от КТ, директорът изисква писмени обяснения и изслушва лицето. Комисията проверява посочените в жалбата/сигнала факти и обстоятелства. При доказване вината на работника/служителя се сигнализируют компетентните органи и се налага дисциплинарно наказание.

Чл. 15. При особено тежки нарушения и насилие над дете, работника/служителя се отстранява от работа до изясняване на случая.

Чл. 16. Жалби и сигнали, подадени повторно по въпрос, който вече е получил решение, не се разглеждат. Изключение правят тези, които се основават на нови факти или са във връзка с изпълнение на решението. Жалбите и сигналите, които не се разглеждат се връщат на подателя с мотивирано становище.

Чл. 17. Изисквания за обжалване при несъгласие с резултата от работата по жалбата/сигнала:

/1/ Разглеждат се повторно постъпили жалби и сигнали само с посочени нови факти и обстоятелства. Отговорът до жалбоподателя е само за новите твърдения.

/2/ Решението по даден сигнал не подлежи на обжалване. Връща се отговор на подателя, като му се съобщават обстоятелствата за това.

/3/ При несъгласие с резултата от работата по жалбата, подателя може да се обърне към по-висша инстанция.



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА – ГР.ШУМЕН

9700 гр. Шумен, ул. „Милан Борисов” № 16

www.csop-shumen.com тел. 054/ 860-349 – директор;
054/860-340 – канцелария; e-mail: csop.shumen@gmail.com

Вх.№.....

.....

ПРОТОКОЛ

**За регистриране на устни /в това число по телефон/ предложения, жалби и
сигнали в ЦСОП – Шумен**