

ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА

ИНФОРМАЦИЯ – АНАЛИЗ

от Николинка Герчева – директор
на ЦСОП гр. Шумен

ОТНОСНО: Планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП към 31.03.2023 година.

Бюджетът за 2023г. на ЦСОП все още не е приет.

Към 31.03.2023 г. броят на учениците е 70. Щатният персонал към 31.03.2023 г. е 20,5 бр.

Към 31.03.2023г. ЦСОП имаме 355,27 лв. собствени приходи от Мартенски базар в радио Шумен.

Към 31.03.2023 г. са извършени **разходи** в размер на 171 525 лв., от тях:

- заплати и възнаграждения за персонала по трудови правоотношения – 120 865 лв.
- възнаграждения за персонала по извънтрудови правоотношения – 0,00 лв.
- закупени ваучери за храна 7 650 лв.
- представително облекло – 0,00 лв.
- други възнаграждения и плащания за персонала – 949 лв.
- задължителни осигурителни вноски – общ размер 26 573 лв., в т. ч.: 13 939 лв. за Държавно обществено осигуряване, 3 408 лв. за учителски пенсионен фонд, 5 843 лв. за здравно осигуряване, 3 383 лв. за допълнително задължително пенсионно осигуряване.
- издръжка – 14 564 лв., в т. ч.: храна – 0,00 лв., медикаменти – 212 лв., постелен инвентар и облекло – 0,00 лв., материали – 4 380 лв., вода, горива и енергия – 4 415 лв., разходи за външни услуги – 5 296 лв., текущ ремонт – 0,00 лв., командировки – 261 лв., разходи за застраховки – 0,00 лв.
- държавни и общински такси – 0,00 лв.,
- стипендии – 924 лв.
- придобиване на ДМА – 0,00 лв.

Задължения към доставчици от страната към 31.03.2023 г. няма.

Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала са заложиени в размер на 3 на сто от средствата за основни работни заплати.

Н. Герчева, Директор



ПРОТОКОЛ
№ РД-07-02/20.04.2023 г.

На 20.04.2023 г. се проведе заседание на Общо събрание на колектива на Център за специална образователна подкрепа – гр. Шумен.

От общо **22** служители присъстваха всички.

Г-жа Н. Герчева предложи за секретар на ОС г-жа Ю. Тодорова. Други предложения не бяха направени и присъстващите на ОС гласуваха.

Гласували: „За” – 22

„Против” – няма

„Въздържали се” - няма

Председателят на Общото събрание г-жа Николинка Герчева – директор на ЦСОП, представи следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.03.2023 г.

Докладва: С. Димитрова

- гл. счетоводител

Дневният ред бе предложен на гласуване и с 22 гласа „за“ бе приет.

По **първа точка от дневния ред** бе дадена думата на г-жа Силвия Димитрова, главен счетоводител на ЦСОП – Шумен.

Г- жа С. Михайлова запозна присъстващите с Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.03.2023 г.

Г-жа Н. Герчева, Председател на ОС даде думата за въпроси, мнения, изказвания по така представения доклад.

Изказвания:

Г-н Цв. Камбуров: Предлагам да се увеличи стойността на ваучерите от 60.00 лв. на 80.00 лв.

Г- жа С. Димитрова: СБКО е в размер на 3% от основната работна заплата и според нормативната уредба е невъзможно сумата на ваучерите да е по-голяма. Според закона най-много до 4% може да бъде увеличено СБКО.

Други изказвания по Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.03.2023 г. не бяха направени.

Поради изчерпване на дневния ред Общото събрание бе закрито.

Към Протокола от Общото събрание е приложена Докладна записка от Силвия Димитрова Михайлова – главен счетоводител на ЦСОП – гр. Шумен.

Секретар:


Ю. Тодорова

Председател:


Н. Герчева – директор на ЦСОП