

## ПРОТОКОЛ

№ РД-07-01/24.01.2023 г.

На 24.01.2023 г. се проведе заседание на Общо събрание на колектива на Център за специална образователна подкрепа – гр. Шумен.

От общо **22** служители присъстваха – **21**. Отсъстващ - г-жа С. Петрова – в отпуск.

Г-жа Н. Герчева предложи за секретар на ОС г-жа Ю. Тодорова. Други предложения не бяха направени и присъстващите на ОС гласуваха.

Гласували: „За” – 21

„Против” – няма

„Въздържали се” - няма

Председателят на Общото събрание г-жа Николинка Герчева – директор на ЦСОП, представи следния

### ДНЕВЕН РЕД:

1. Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.12.2022 г.

Докладва: С. Михайлова

- гл. счетоводител

2. Запознаване на персонала на ЦСОП – гр. Шумен със Заповед № РД 08-106/24.01.2023 г. на Директора на ЦСОП – гр. Шумен.

Докладва: Директор

Дневният ред бе предложен на гласуване и с 21 гласа „за“ бе приет.

По първа точка от дневния ред бе дадена думата на г-жа Силвия Михайлова, главен счетоводител на ЦСОП – Шумен.

Г-жа С. Михайлова запозна присъстващите с Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.12.2022 г.

Г-жа Н. Герчева, Председател на ОС даде думата за въпроси, мнения, изказвания по така представения доклад.

Изказвания по Информация-анализ на планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП – Шумен към 31.12.2022 г. не бяха направени.

По втора точка от дневния ред г-жа Н. Герчева запозна присъстващите със Заповед № РД 08-106/24.01.2023 г. на Директора на ЦСОП – гр. Шумен, касаеща трудовата дисциплина и с Правилника за вътрешния трудов ред, приет на заседание на ПС на 15.09.2022 г. и Утвърден от Директора на ЦСОП – IV част: Работно време и почивки.

Поради изчерпване на дневния ред Общото събрание бе закрито.

Към Протокола от Общото събрание е приложена Докладна записка от Силвия Димитрова Михайлова – главен счетоводител на ЦСОП – гр. Шумен.

Секретар:

  
Ю. Тодорова

Председател:

  
Н. Герчева – директор на ЦСОП

## ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА

### ИНФОРМАЦИЯ – АНАЛИЗ

от Николинка Герчева – директор  
на ЦСОП гр. Шумен

**ОТНОСНО:** Планирането и изпълнението на делегирания бюджет на ЦСОП към 31.12.2022 година.

Бюджетът за 2022г. на ЦСОП е съставен от субсидия по единен разходен стандарт за специалните училища. Бюджетът е в общ размер 702 537 лв. и е разчетен за 55 бр. ученици и 20 бр. щатен персонал. В бюджета за 2022 г. са предвидени 485 000 лв. разходи за заплати, 20 000 лв. други възнаграждения и плащания за персонала, 115 000 лв. задължителни осигурителни вноски от работодатели, 76 501 лв. разходи за издръжка, 3 600 лв. данъци и такси и 2 436 лв. разходи за стипендии на ученици.

Към 31.12.2022 г. броят на учениците е 70. Щатният персонал към 31.12.2022 г. е 21,5 бр.

Към 31.12.2022г. ЦСОП имаме 500 лв. собствени приходи от дарение.

Паричното дарение е получено от XI б клас към 125-то СУ „Боян Пенев“. Дарение е получено и от „Ню Спринг“ ЕООД, изворна вода на стойност 108 лв.; Телепол ЕООД, охрана на обект за 352,18 лв.; Лавена АД, продукти на стойност 1931,28 лв.; Трънчев ООД, Новогодишни пакети за децата за 132,30 лв.

Към 31.12.2022 г. са извършени разходи в размер на 797 325 лв., от тях:

- заплати и възнаграждения за персонала по трудови правоотношения – 470 294 лв.
- възнаграждения за персонала по извънтрудови правоотношения – 7 313 лв.
- закупени ваучери за храна 12 550 лв.
- представително облекло – 6 417 лв.
- изплатени обезщетения по КТ – 2 563 лв.
- други възнаграждения и плащания за персонала – 3 486 лв.
- задължителни осигурителни вноски – общ размер 103409 лв., в т. ч.: 54 001 лв. за Държавно обществено осигуряване, 13 417 лв. за учителски пенсионен фонд, 23 255 лв. за здравно осигуряване, 12 736 лв. за допълнително задължително пенсионно осигуряване.
- издръжка – 162 068 лв., в т. ч.: храна – 472 лв., медикаменти – 0,00 лв., постелен инвентар и облекло – 3 235 лв., материали – 48 719 лв., вода, горива и енергия – 30 207 лв., разходи за външни услуги – 25 593 лв., текущ ремонт – 48 602 лв., командировки – 1 607 лв., разходи за застраховки – 3 633 лв.
- държавни и общински такси – 3 302 лв.,
- стипендии – 3 738 лв.
- придобиване на ДМА – 22 185 лв.

Задължения към доставчици от страната към 31.12.2022 г. са 68,10 лв. към ВИК гр. Шумен.

Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала са заложили в размер на 3 на сто от средствата за основни работни заплати.

Н. Герчева, Директор

